

KORISNIČKO UPUTSTVO

Mobilna aplikacija – Fizička lica



ZiraatBank

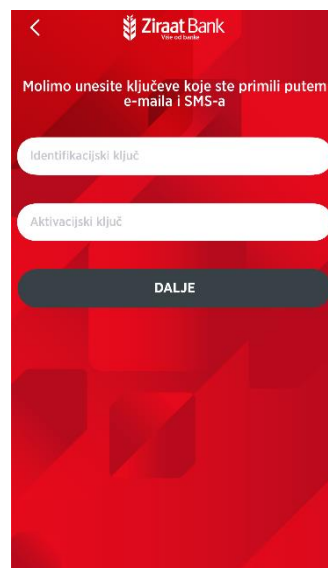
Više od banke

Instalacija aplikacije

Kako biste instalirali i koristili aplikaciju mobilnog bankarstva potreban Vam je pristup Internetu s Vašeg mobilnog telefona. Ukoliko do sada niste koristili Internet na svom mobilnom telefonu kontaktirajte mobilnog operatera ili se spojite na sigurnu Wifi mrežu.

AKTIVACIJA

Nakon što ste ugovorili uslugu mobilnog bankarstva u kratkom roku ćete putem SMS poruke zaprimiti aktivacijski ključ u obliku osam karaktera, dok ćete identifikacijski ključ zaprimiti putem e-maila koji također sadrži osam karaktera. Aktivacijski i identifikacijski ključ potrebno je unijeti samo kod prvog pokretanja aplikacije.



ODABIR PIN-A

Uspješnom aktivacijom otvorit će Vam se ekran za odabir korisničkog PIN-a. Korisnički PIN jest broj od 4-10 znakova poznat samo Vama te ga je potrebno upamtiti. Pri svakom sljedećem pokretanju aplikacije nakon odabira PIN-a, aplikacija će od Vas tražiti samo unos korisničkog PIN-a.

Nakon što ste odabrali PIN možete početi koristiti usluge mobilnog bankarstva.

PONIŠTAVANJE KORISNIČKOG PIN-A

Ukoliko ste iz nekog razloga zaboravili svoj PIN ili ste blokirali uslugu unošenjem pogrešnog PIN-a-potrebno je da se obratite Banci za reset PIN-a ili za dostavljanje novog aktivacijskog i identifikacijskog ključa.

PRIJAVA

Prijava se sastoji od unosa korisničkog PIN-a kojeg ste odabrali u postupku aktivacije aplikacije.

Ukoliko ste zaboravili korisnički PIN potrebno je obavijestiti Banku kako bi Banka napravila poništenje trenutnog PIN-a. Više o tome možete pročitati pod Poništavanje korisničkog PIN-a.

Ukoliko tri puta unesete pogrešan PIN bit će Vam blokirana usluga mobilnog bankarstva. U ovom slučaju potrebno je obavijestiti Banku kako bi Vam napravila Poništavanje korisničkog PIN-a.

Nakon što ste unijeli ispravan PIN možete početi koristiti usluge mobilnog bankarstva.

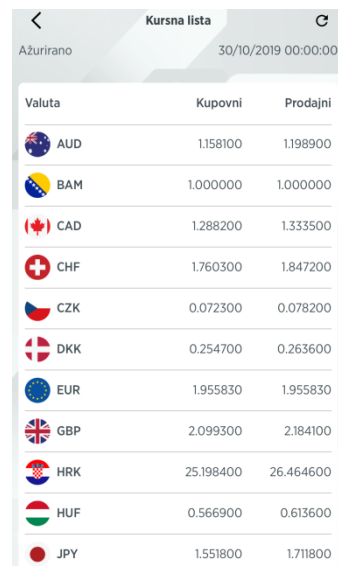


POMOĆNI ALATI

Na početnoj formi ulaza u aplikaciju (prije prijave), možete vidjeti informaciju o trenutnoj verziji koju koristite, te opcionalno možete koristiti neke pomoćne alate, o kojima slijede opisi u narednom tekstu.

KURSNA LISTA

U kursnoj listi mogu se vidjeti vrijednosti kupovnog i prodajnog kursa prema domaćoj valuti.

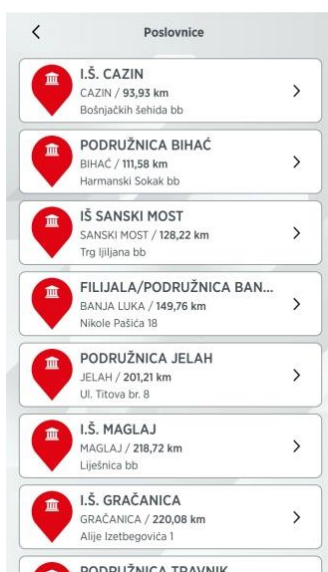
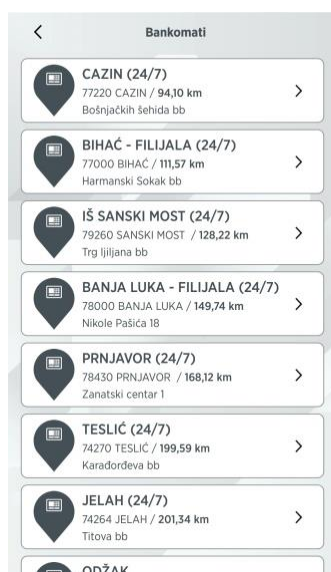
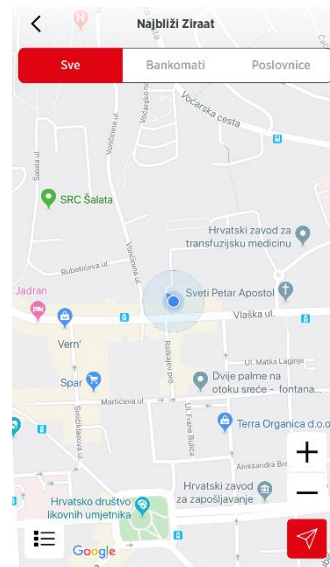


Valuta	Kupovni	Prodajni
AUD	1.158100	1.198900
BAM	1.000000	1.000000
CAD	1.288200	1.333500
CHF	1.760300	1.847200
CZK	0.072300	0.078200
DKK	0.254700	0.263600
EUR	1.955830	1.955830
GBP	2.099300	2.184100
HRK	25.198400	26.464600
HUF	0.566900	0.613600
JPY	1.551800	1.711800

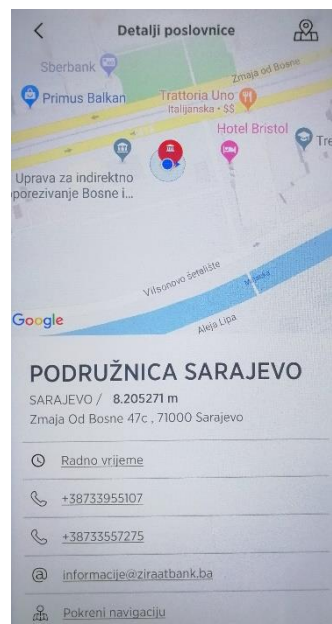
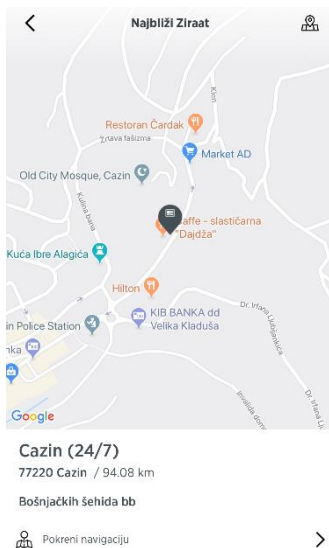
NAJBLIŽI ZIRAAT

Koristeći ovu opciju korisnici mogu na brz i jednostavan način pronaći željenu poslovnicu ili bankomat. Pokretanjem opcije otvara se karta s prikazom Vaše lokacije i bankomata koji su označeni ikonom . Poslovnice su označene ikonom . Ukoliko se unutar poslovnice nalazi i bankomat, takav će objekt biti označen ikonom poslovnice. Tabovima na vrhu ekrana odabire se prikaz poslovnica, bankomata ili oboje. Tab crvene boje označava trenutni odabir.

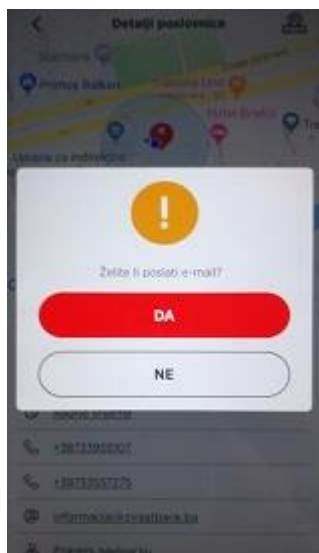
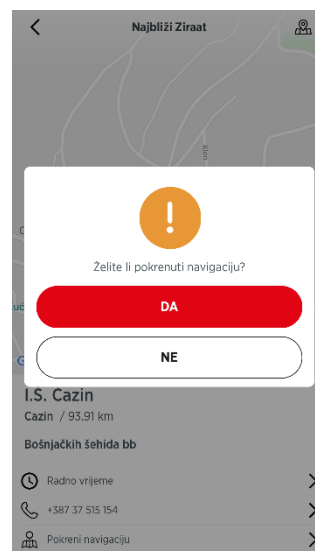
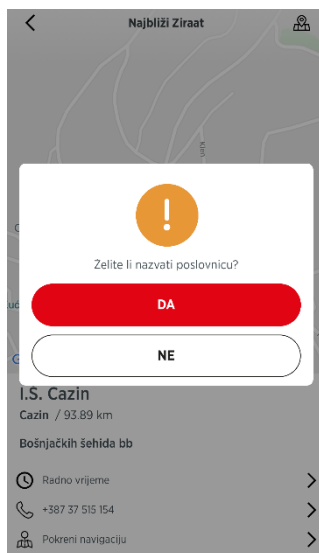
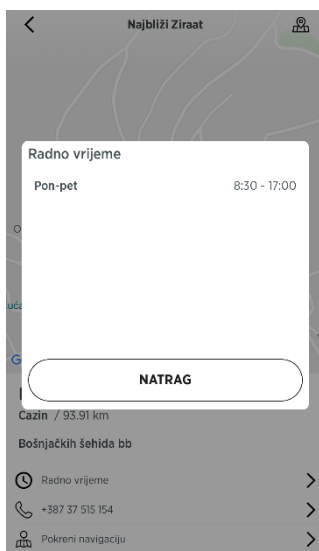
Pritiskom na ikonu  pojavljuje se popis bankomata/poslovnica (ovisno o trenutnom odabiru).



Klikom na pojedinu poslovnicu/bankomat otvara se prozor s informacijama o poslovnici/bankomatu. Za bankomat je dostupna samo informacija o adresi, dok je za poslovnice dostupna adresa, kontakt telefon, kontakt e-mail, navigacija i radno vrijeme.

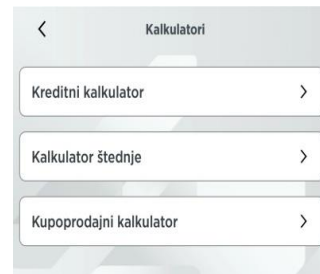


Klikom na *radno vrijeme* prikazuje se radno vrijeme odabrane poslovnice. Klikom na *telefonski broj* izvršava se telefonski poziv. Klikom na *e-mail* izvršava se slanje e-maila. Klikom na *pokreni navigaciju* pokreće se navigacija do lokacije.



KALKULATORI

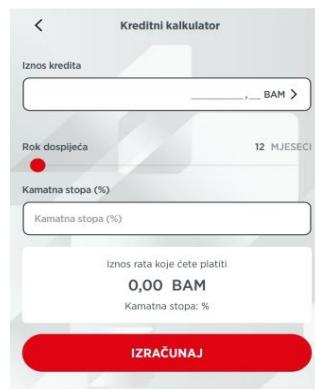
Na formi su prikazane 3 opcije kalkulatora: kreditni kalkulator, kalkulator štednje i kupoprodajni kalkulator.



Kreditni kalkulator

Opcija kalkulator kredita služi za izračun rate na osnovu iznosa, kamate i perioda dospeljeća koristeći složeni kamatni račun. Opcija je informativnog karaktera.

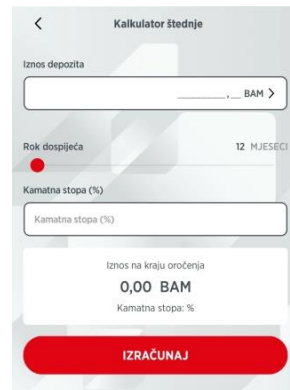
Sva polja su obavezna za unos. Klikom na *Izračunaj*, pojavit će se iznos rate koju ćete platiti prema danim uslovima. Ako neko od obaveznih polja nije ispunjeno prikazuje se poruka.



Kalkulator štednje

Opcija kalkulator štednje služi za izračun iznosa na kraju oročenja. Opcija je informativnog karaktera.

Sva polja su obavezna za unos. Klikom na *Izračunaj*, pojavit će se iznos koji ćete dobiti na kraju oročenja prema danim uvjetima. Ako neko od obaveznih polja nije ispunjeno prikazuje se poruka.



Kupoprodajni kalkulator

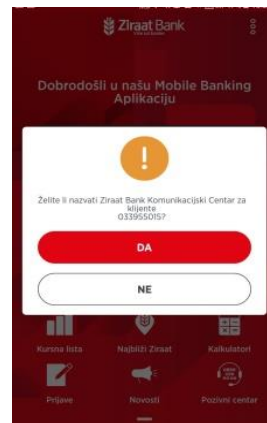
Opcija kupoprodajni kalkulator služi za konverziju između valuta. Opcija je informativnog karaktera.

Nakon što odaberete jednu od ponuđenih valuta, te klikom na *Izračunaj*, pojavit će se iznosi u traženoj valuti, prema kupovnom i prodajnom kursu.



POZIVNI CENTAR

Korisnik ima mogućnost telefonski kontaktirati Banku (Komunikacijski Centar).



O APLIKACIJI

U opciji su prikazani opći podaci o aplikaciji koju upravo koristite.



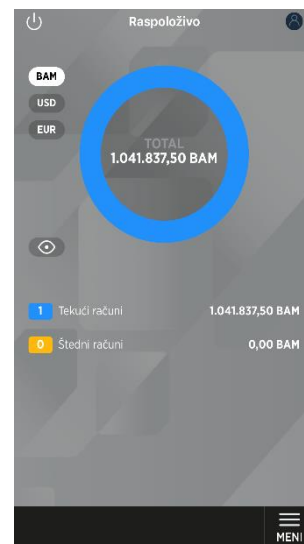
ODABIR JEZIKA

Opcija promjena jezika mijenja jezik aplikacije bez obzira na jezik Vašeg mobilnog uređaja.

Pritiskom na odgovarajući red mijenja se jezik aplikacije. Podržani jezici su engleski i bosanski.

MOBILNA APLIKACIJA

Nakon što ste se prijavili na aplikaciju, prikazat će se ukupno raspoloživo stanje u domicilnoj valuti, po tekućem i štednim računima. Stanje se može prikazati i u drugim valutama (EUR i USD), ovisno koju odaberete. Posebnim bojama su označena stanja po tekućem, odnosno štednim računima. Prikazana stanja su zbir stanja po svim računima u odabranoj valuti. Ukoliko kliknemo na određenu valutu, prikazat će se raspoloživi saldo po svim računima za odabranu valutu.



U lijevom gornjem uglu je ikona  pomoću koje možete izaći iz aplikacije. Aplikacija će tražiti potvrdu za izlazak, te korisnik može potvrditi ili odustati.

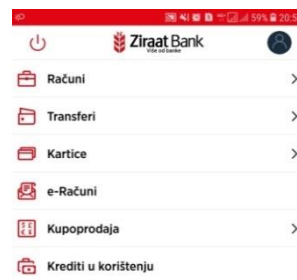
U donjem desnom uglu nalazi se ikona  za ulaz u Meni (glavne funkcije aplikacije).





U gornjem desnom uglu nalazi se ikona  koja predstavlja Profil i postavke, što je opisano u narednom tekstu.

Meni se sastoji od opcija: Računi, Transferi, Kartice, e-Računi, Kupoprodaja i Krediti u korištenju. Svaka opcija je opisana dalje u korisničkim uputama.



PROFIL I POSTAVKE

U ovoj opciji su prikazani podaci o profilu korisnika: adresa, mjesto, telefon i e-mail adresa. Opcija promjena PIN-a omogućuje promjenu Vašeg PIN-a koji ste definirali prilikom aktivacije usluge.



Promjena PIN-A

Za promjenu PIN-a trebate upisati tačan postojeći PIN. U slučaju krivog unosa postojećeg PIN-a (nakon 3 pokušaja) možete blokirati uslugu mobilnog bankarstva.

Unosom ispravnog postojećeg PIN-a, te unosom novog PIN-a i potvrde istog, radi se promjena PIN-a. O statusu izvršenja promjene prikazuje se odgovarajuća poruka. Ukoliko je PIN uspješno promijenjen Vaš novi PIN unosite prilikom sljedeće prijave.



RAČUNI

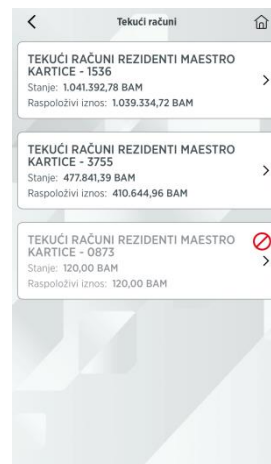
U ovoj je opciji moguće pogledati Vaše korisničke račune. Računi su podijeljeni u dvije grupe: Tekući račun i Štedni računi. U ovoj opciji možete se vratiti nazad na prethodni pregled klikom na ikonu < , možete ići na profil i postavke klikom na ikonu  ili možete zatvoriti opciju klikom na ikonu .



Tekući račun

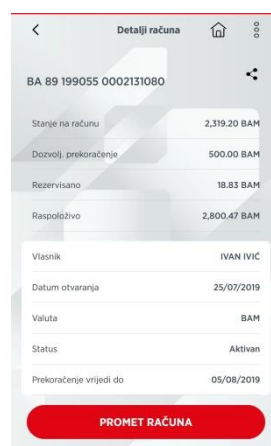
U opciji se nalazi pregled računa s podacima o stanju računa i raspoloživom iznosu. S pregleda se možete vratiti nazad na pregled Računi, klikom na ikonu 

Klikom na ikonu  izlazi se iz opcije Meni.

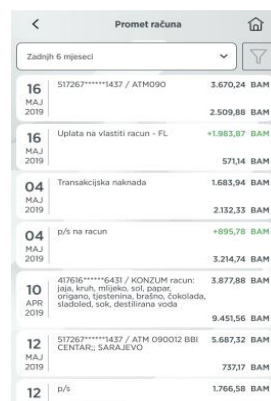


Uz svaki prikazani račun, s desne strane nalazi se ikona  kojom ulazimo u detalje o računu.

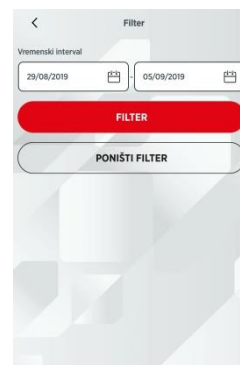
U opciji se nalazi ikona  za povratak na prethodnu formu,  za izlazak iz Meni opcije,  dijeljenje podataka (preko raspoloživih alata na Vašem mobilnom uređaju), ikona  za ulazak u kontekstni meni (opisano u nastavku), te mogućnost odabira pregleda za Promet računa.



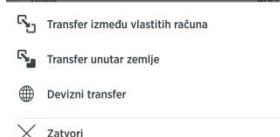
Klikom na *Promet računa*, otvara se forma na kojoj su prikazani podaci o prometima računa (datum transakcije, iznos i preostali iznos, opis). Ukoliko kliknete na pojedinu stavku, prikazat će se dodatni detalji o izvršenoj transakciji (na teret/u korist, nalogodavac/primaoc).



U gornjem desnom uglu nalazi se ikona  za filtriranje perioda, odnosno vremenski interval. Ovdje možete postaviti datum od i/ili datum do kada želite vidjeti izvršene transakcije po navedenom računu.



Na prethodno spomenutom kontekstnom meni-u, možete izvršiti transfer između vlastitih računa, unutar zemlje i devizni transfer, a što je opisano u poglavlju Transferi.



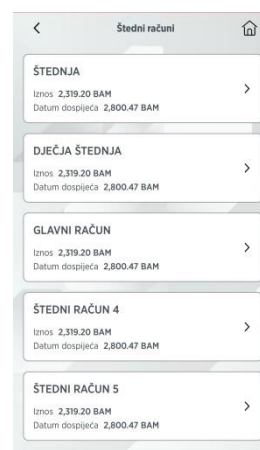
Štedni računi

U opciji se prikazuje lista štednih računa, sa podacima o nazivu računa, iznosu (saldu), te o datumu dospelja. Uz svaki prikazani račun, s desne strane nalazi se ikona > kojom ulazimo u detalje o računu (iznos oročenja, iznos u domaćoj valuti, očekivani prinos, vlasnik, valuta, stopa, EKS, datum oročenja i datum dospelja).

Podatke možete dijeliti (na prije spomenute načine), a klikom na *Promet računa*, možete vidjeti transakcije po tom računu u određenom periodu.

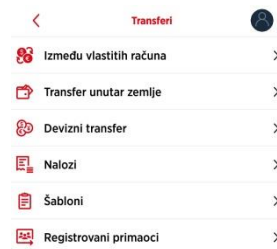
Kao i kod tekućeg računa, na prometu se vidi datum, iznos transakcije i raspoloživi iznos, klikom na pojedinu stavku, također se vide i dodatni detalji transakcije. Možete koristiti filter za postavljanje vremenskog intervala (perioda).

Za razliku od tekućeg računa, ovdje nema kontekstnog meni-a za transfere.



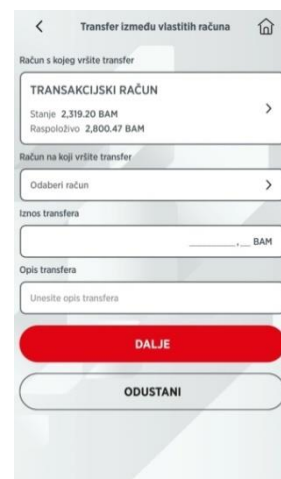
TRANSFERI

Otvaranjem opcije Transferi možete odabrati izvršenje transfera između vlastitih računa, transfera unutar zemlje, deviznih transfera, vršiti pregled izvršenih naloga, vršiti pregled šablona (ili izraditi novi), te pregledati registrirane primaocce (ili unijeti nove).



Transfer između vlastitih računa

Transfer između vlastitih računa je nalog koji služi isključivo za prijenos sredstava između Vaših računa u domaćoj valuti. Potrebno je odabrati račun s kojeg vršite transfer, račun na koji vršite transfer, iznos transfera i opis transfera. Unos se može potvrditi klikom na *Dalje* ili možete odustati od unosa klikom na *Odustani*. U gornjem djelu ekrana nalazi se već spomenuta ikona za izlazak iz opcije Transfer između vlastitih računa, i ikona za izlazak iz opcije Meni.



U slučaju da podaci u nalogu nisu ispravni prikazat će se odgovarajuća poruka s opisom greške (neispravna vrijednost unutar polja). Polja sa pogrešnim unosom se mogu ispraviti te se opet može pokrenuti provjera naloga pritiskom na *Dalje*.

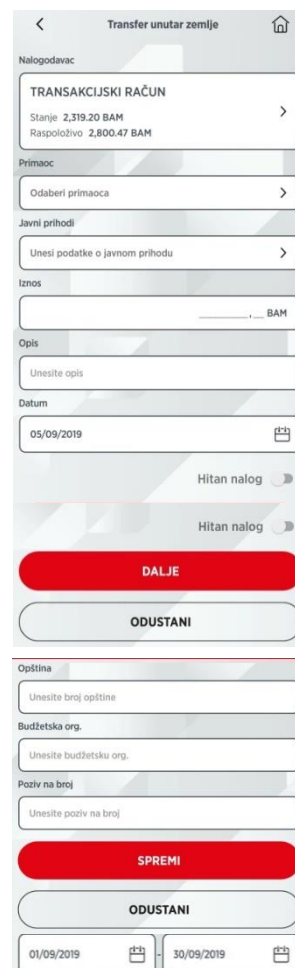
Pritiskom na *Potvrdi* nalog se šalje na izvršenje te se prikazuje poruka o statusu izvršenja.

Transfer unutar zemlje

Transfer unutar zemlje je opcija koja služi za prijenos sredstava sa tekućeg računa na račune drugih pravnih ili fizičkih lica unutar Banke ili u drugim bankama. Potrebno je odabrati nalogodavca (račun), primaoca, javni prihod (ukoliko to želimo), iznos, opis, datum, te označiti da li je u pitanju *Hitan nalog*.

Prilikom odabira primaoca, otvorit će se forma registrovanog primaoca, što je objašnjeno u daljnjem tekstu.

Ukoliko želimo unijeti podatke o javnom prihodu (ukoliko se odabrani račun primaoca odnosi na javni prihod), klikom na polje *Javni prihodi*, otvara se forma, na kojoj je potrebno unijeti sljedeće podatke: porezni broj, odabrati vrstu uplate, vrstu prihoda, porezni period, opštinu, budžetsku organizaciju, i poziv na broj.



U desnom gornjem uglu je ikona  za brisanje trenutno unesenih podataka na formi.

Ukoliko želimo spremiti podatke, potrebno je kliknuti na *Spremi*.

Naravno, moguće je i odustati od unosa.

Transferi podrazumijevaju kontrolu po definiranim dnevnim i transakcijskim limitima, ovisno o tipu transfera.

U slučaju da podaci u nalogu nisu ispravni prikazat će se odgovarajuća poruka s opisom greške (neispravna vrijednost unutar polja). Neispravno unesene vrijednosti unutar polja se mogu ispraviti te se opet može pokrenuti provjera naloga pritiskom na *Dalje*.

Pritiskom na *Potvrdi* nalog se šalje na izvršenje te se prikazuje poruka o statusu izvršenja.

U gornjem djelu ekrana nalazi se već spomenuta ikona za izlazak iz opcije Transfer unutar zemlje, i ikona za izlazak iz opcije Meni.

Devizni transfer

Devizni transfer je opcija koja služi za prijenos sredstava u stranoj valuti.

U opciji je potrebno odabrati račun nalogodavca, primaoca, unijeti iznos, opis/svrhu plaćanja, troškove plaćanja (SHA-podijeljeni troškovi transfera, BEN-troškovi transfera na teret primaoca i OUR-svi troškovi transfera na teret nalogodavca) i datum.

Nakon unosa, potrebno je potvrditi nalog s klikom na *Dalje* ili odustati od unosa.

U slučaju da podaci u nalogu nisu ispravni prikazat će se odgovarajuća poruka s opisom greške (neispravno unesena vrijednost unutar polja). Neispravno unesene vrijednosti unutar polja se mogu ispraviti te se opet može pokrenuti provjera naloga pritiskom na *Dalje*.

Pritiskom na *Potvrdi* nalog se šalje na izvršenje te se prikazuje poruka o statusu izvršenja.

U gornjem djelu ekrana nalazi se već spomenuta ikona za izlazak iz opcije Devizni transfer, i ikona za izlazak iz opcije Meni.



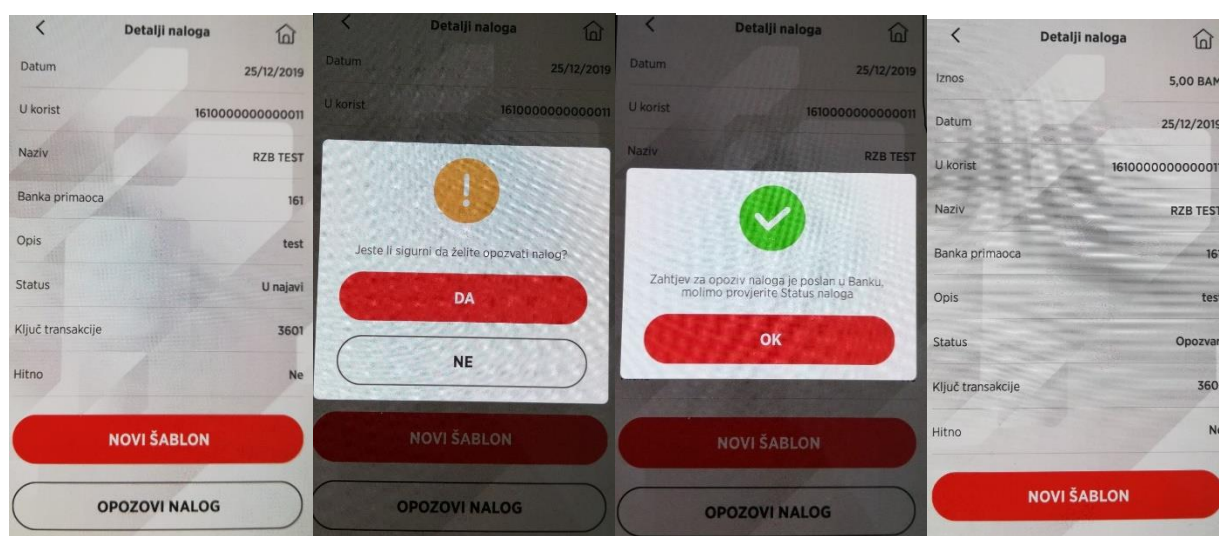
Nalozi

Opcija prikazuje listu naloga prema odabranom periodu, računu te statusu naloga. Nalog može biti u četiri statusa: nalog u najavi, nalog u obradi, izvršeni nalog i neizvršeni nalog.

Po defaultu je prikazan tab *U najavi*.

Dodatno, moguće je pregledati izvršene naloge, naloge u obradi i neizvršene naloge.

Potrebno je još napomenuti da je prikaz detalja naloga za nalog u obradi, nešto drugačiji, odnosno s manje podataka (do vrste plaćanja), a osim prikazanih mogućnosti, pojavljuje se i mogućnost za storniranje naloga. Naloge u tabu *U obradi* moguće je opozvati pregledom pojedinačnog naloga gdje su nudi opcija *Novi šablon* i *Opozovi nalog*. Odabirom opcije *Opozovi nalog* nudi se mogućnost opoziva naloga. Potvrdom opoziva naloga zahtjev za opoziv je poslan u Banku, te je potrebno provjeriti Status naloga (uspješno opozvan nalog će biti u tabu *Neizvršeni* u statusu *Opozvan*).



Na vrhu forme je moguće odabrati period za pregled naloga, kao i filter na kojem se definira period.

Ukoliko kliknemo na pojedini nalog, pojavljuje se pregled s detaljima naloga,

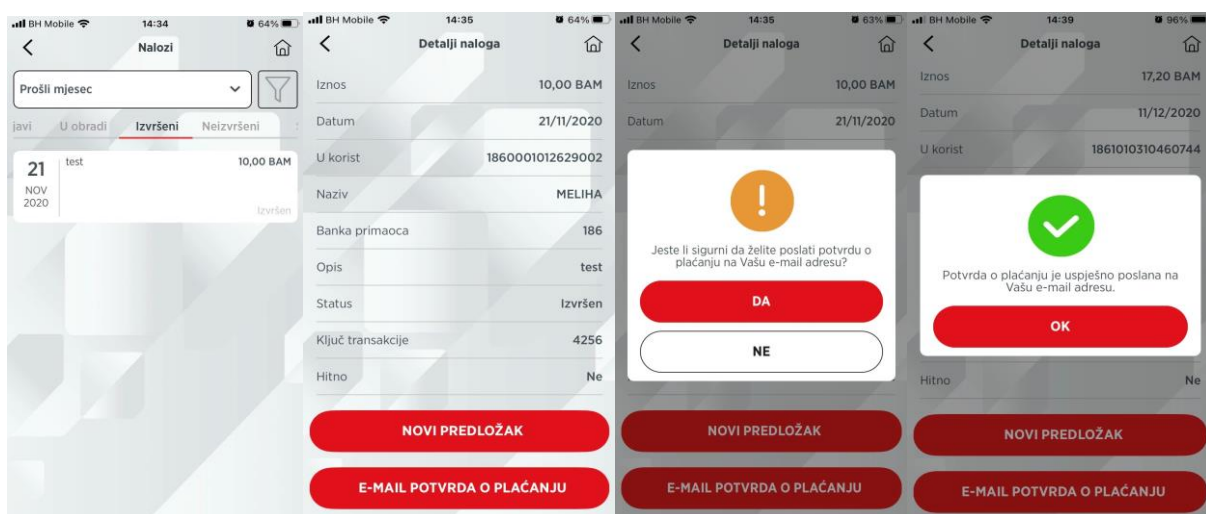
koji se može razlikovati ovisno o statusu naloga.

Ukoliko je nalog proknjižen, pojavit će se podaci koje možete vidjeti na slici:

Detalji naloga	
Iznos	7.352,86 BAM
Datum	14/04/2019
U korist	1415 0110 1002 0175
Naziv	Ivan Ivić
Opis	Prijenos na vlastiti račun
Status	Proknjižen
Nivo potpisa	100
Naknada	0,00 BAM
Ključ transakcije	432894
Vrsta plaćanja	Transfer
Broj poreznog obveznika	12345
Vrsta uplate	Redovna uplata
Porezni period od	18/09/2019

E-mail potvrda o plaćanju

Slanje potvrde o izvršenoj transakciji putem mobilne aplikacije na e-mail klijenta se vrši na putanji: *Transferi – Nalozi* (gdje je potrebno je odabrati račun sa kojeg je izvršeno plaćanje) - *tab Izvršeni*. Potrebno je odabrati nalog za koji želite potvrdu o plaćanju koja će Vam biti uspješno poslana na registrovanu e-mail adresu.

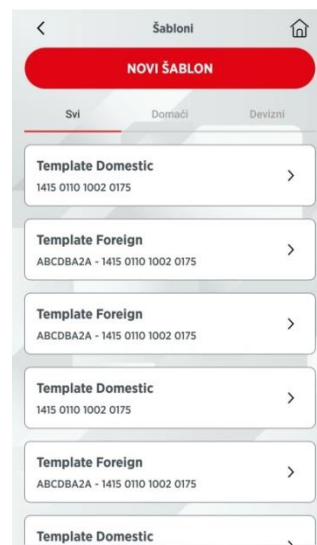


Šabloni

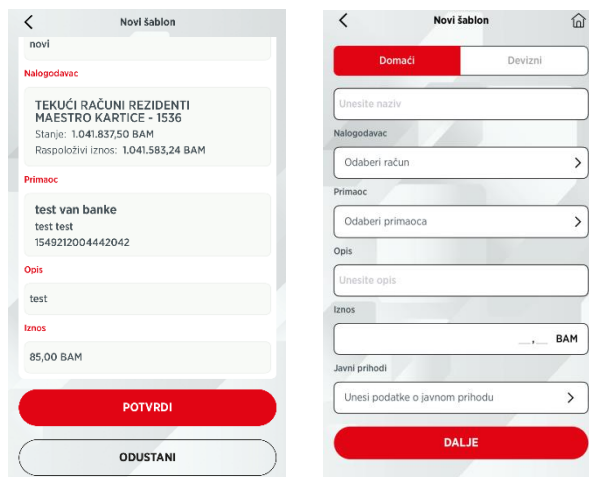
U navedenoj opciji prikazuju se šabloni. Postoje tabovi na kojima možete pogledati sve šablone, domaće ili devizne.

Na vrhu forme nalazi se mogućnost za kreiranje novog šablona. Klikom na *Novi šablon* otvorit će se nova forma za unos podataka.

Za unos nove šablone je potrebno najprije kliknuti na *Devizni* ili na *Domaći* ovisno o tome koji se želi unijeti.



Nakon toga je potrebno popuniti tražena polja koja se mogu razlikovati ovisno o tome da li se kreira domaći ili devizni šablon. Klikom na *Dalje* otvara se forma s pregledom podataka za šablon koji smo unijeli, nakon čega ukoliko želimo spremiti šablon kliknemo na *Potvrdi*, u protivnom na *Odustani*.



Ukoliko kliknete na *Napravi transfer*, prema tipu transfera će se otvoriti primjeren pregled, s popunjenim podacima iz šablona, te se na taj način ubrzava izrada transfera.

Šablon možete obrisati klikom na *Obriši*.

Ukoliko kliknete na *Uredi*, otvara se forma na kojoj možete izmijeniti postojeći šablon.

I u ovoj opciji, u gornjem djelu ekrana nalazi se već spomenuta ikona za izlazak iz opcije *Uredi šablonu*, i ikona za izlazak iz opcije *Meni*.



Registrovani primaoci

U opciji su prikazani postojeći primaoci na tabu *Svi*, odnosno možete po tabovima pogledati domaće ili inostrane primaoce.

Klikom na nekog primaoca na listi, otvorit će se forma s detaljima primaoca. Prikazani su podaci: naziv, adresa, broj računa i tip transfera. Klikom na *Napravi transfer*, ovisno o tipu transfera, otvorit će se pregled s popunjenim podacima o primaocu, čime se ubrzava unos transfera.

Klikom na *Uredi* otvara se pregled na kojem možete izmijeniti podatke o primaocu.

Dodatno, trenutno odabranog primaoca možete i obrisati. Na početnoj formi pregleda primaoca, na vrhu se nalazi odabir *Novi primaoc*. Ovisno o tome da li ste odabrali domaćeg ili inostranog, pojavljuju se polja na kojima je potrebno popuniti ili odabrati jednu od ponuđenih opcija: broj računa, naziv, adresa, swift/bic banke, naziv i adresu banke.

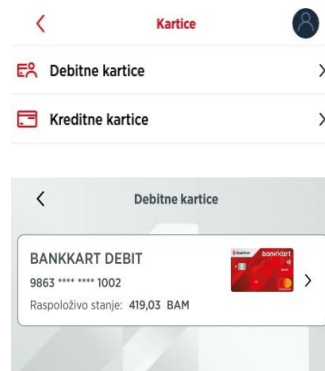




KARTICE

Na formi su prikazane opcije rada sa debitnim i kreditnim karticama.

Debitne kartice



Klikom na debitnu karticu, otvara se forma sa detaljima kartice: vlasnik, vrsta, račun, raspoloživi iznos, stanje na računu, dozvoljeno prekoračenje, rezervisani iznos i datum isteka.

Ukoliko kliknemo na *Promet kartice*, dobit ćemo listu prometa za period. Navedeni period možemo mijenjati odabirom na polje *Filter* ili klikom na ikonu .

Ukoliko kliknemo na *Pregled rezervacija*, dobit ćemo listu izvršenih transakcija debitnom karticom koje još uvijek nisu knjižene na tekući račun.

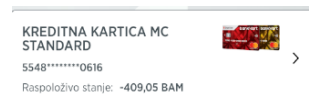


Promet kartice		
BANKKART DEBIT 9863 **** * 1002 Ivan Ivić		
Prošli mjesec		
22 SEP 2019	Provizija banke za realizaciju naloga sa brojem 2518640284618900	0,50 BAM
		5,37 BAM
12 SEP 2019	608-0289359-05017	70,11 BAM
		5,87 BAM
01 SEP 2019	540057*****0558 / ATM 090016 GRADACAC, GRADACAC	100,00 BAM
		75,98 BAM

Na listi se nalaze prometne stavke s datumom, opisom, iznosom i saldom.

Kreditne kartice

Ukoliko odaberemo rad sa kreditnim karticama, dobit ćemo masku na kojoj se prikazuje lista kartica, sa nazivom kartice i raspoloživim iznosom.

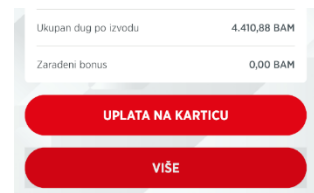


Klikom na određenu karticu, otvara se maska sa detaljima kartice: vlasnik, vrsta, status, datum isteka ugovora, odobreni limit, raspoloživi limit, posljednji obračun, min. iznos za uplatu, rok za uplatu, ukupan dug po izvodu i zarađeni bonus.

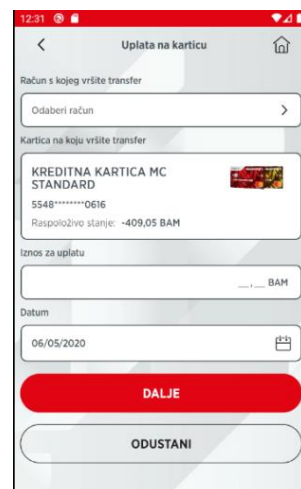


Na kraju ekrana nude se opcije UPLATA NA KARTICU I VIŠE.

Klikom na dugme VIŠE otvara se maska sa prikazom podataka o tekućem izvodu, pregled rezervacija i podaci o nedospjelim ratama.

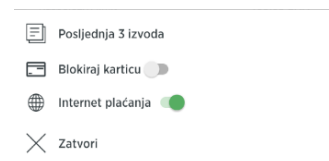


Klikom na dugme UPLATA NA KARTICU otvara se maska na kojoj radimo uplatu: odabiremo račun sa kojeg uplaćujemo, unosimo iznos i datum, te potvrđujemo unos ili odustajemo od unosa.

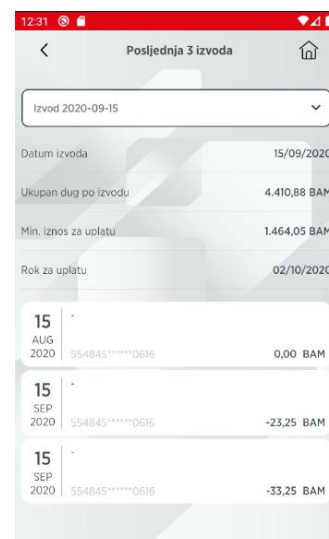




U gornjem desnom uglu nalazi se ikona za kontekst meni, na kojem se vide opcije za pregled 3 posljednja izvoda, blokadu/deblokadu kartice i za aktiviranje/deaktiviranje kartice za internet plaćanja.



Ukoliko odaberemo pregled posljednja 3 izvoda, pojavit će se maska na kojoj se pojavljuju podaci i nalozi sa zadnjeg izvoda (izvodi su prikazani prema obračunskim periodima). Na prvom polju se može odabrati jedan od raspoloživih izvoda. Na masici se pojavljuju podaci o datumu izvoda, ukupnom dugu, minimalnom iznosu za uplatu i roku uplate. Zatim su navedeni nalozi koji su sadržani u odabranom izvodu.



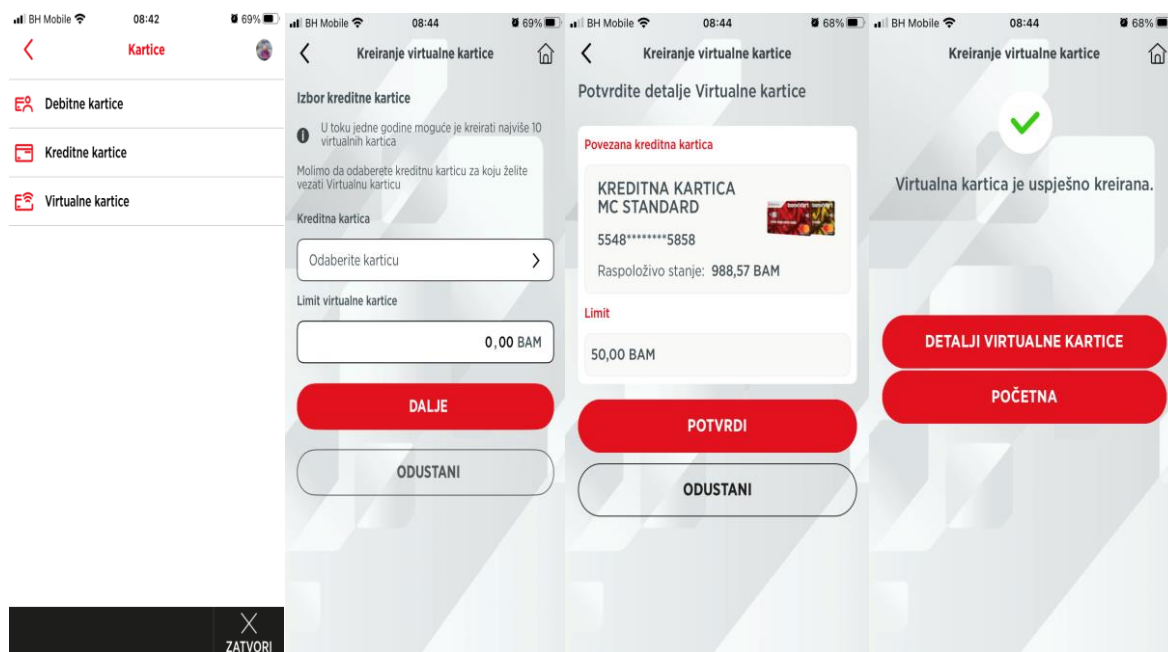
Ukoliko želimo viditi detalje naloga, to ćemo postići 2-klikom na pojedini nalog. Otvorit će se dodatna maska na kojoj su sadržani podaci o datumu, opisu i vrsti transakcije, te o iznosima u BAM i stranoj valuti.



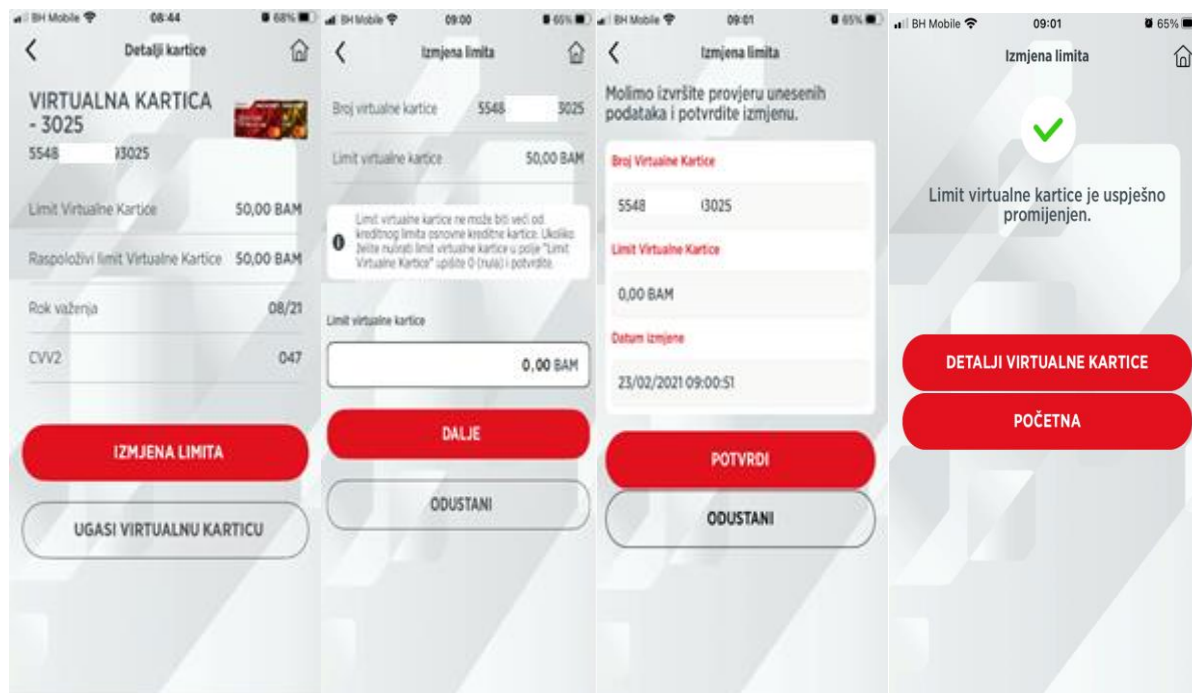
VIRTUALNE KARTICE

Virtualna kreditna kartica, kao jedinstveni proizvod ove vrste na bankarskom tržištu BiH, omogućava klijentima korisnicima digitalnih kanala ZiraatBank BH kreiranje dodatne kreditne kartice sa novim osjetljivim podacima (broj kartice, rok važenja i CVV2 kod), bez obaveze fizičke proizvodnje kartice. Virtualna kreditna kartica se kreira i veže za osnovnu kreditnu karticu klijenta. Prije realizacije internet plaćanja, klijent je u mogućnosti dodijeliti željeni limit virtualnoj kartici, koji ne može biti veći od limita osnovne kreditne kartice. Limit virtualne kartice se također može nulirati odmah po realizaciji internet plaćanja. Ovaj proizvod omogućava vršenje internet kartičnih transakcija, bez dijeljenja osjetljivih kartičnih podataka osnovne kartice sa trećim licima putem interneta. Virtualne kartice također podliježu Mastercard 3D Secure sigurnosnom standardu. Sve navedeno, doprinosi znatno većoj sigurnosti i zaštiti klijenata prilikom vršenja internet kartičnog plaćanja.

Ukoliko odaberemo rad sa karticama otvorit će se maska na kojoj je potrebno odabrati Virtualne kartice. Odabirom menija Virtualna kartica otvara se polje za Kreiranje virtualne kartice. U polju Kreditna kartica u padajućem meniju vršimo odabir kreditne kartice za koju se veže virtualna kartica. Unosom željenog limita potvrđujemo kreiranje virtualne kartice.



Kreirana virtualna kartica se može koristiti za neograničen broj internet kupovina. Na kreiranoj virtualnoj kartici omogućen je neograničen broj izmjena limita. Limit virtualne kartice ne može biti veći od limita osnovne kreditne kartice. Izmjene limita se vrše na dole prikazan način:



U toku jedne godine klijent može kreirati do 10 virtualnih kartica. Kako bi klijent mogao kreirati novu virtualnu karticu neophodno je da izvrši gašenje postojeće virtualne kartice.



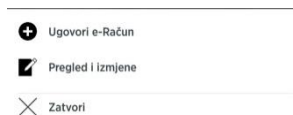
E-RAČUNI

U opciji se prikazuje poruka kompanije u vezi usluga koje nude (ukoliko postoji poruka), te lista računa od ugovorenih usluga.



Ukoliko nema ugovorenih usluga, odnosno računa za platiti, na listi neće biti niti jednog podatka.

Ako tek želimo ugovoriti uslugu, tada to radimo putem kontekstualnog meni-a odnosno ikone . Kad kliknemo na navedenu ikonu, pojavljuju se sljedeće opcije: Ugovori e-Račun, Pregled i izmjene (postojećeg ugovora) i Zatvori (s kojom izlazimo iz trenutnog meni-a).



Klikom na opciju *Ugovori e-Račun* se otvara pregled u kojem je potrebno najprije odabrati kompaniju s kojom se ugovara račun, te nakon toga unijeti podatke o nazivu računa, s kojeg računa želimo izvršavati plaćanja, te referencu računa. Ukoliko je to dogovoreno s kompanijom, aplikacija nudi i informacije o uslovima korištenja. Odabirom *Spremi* završili smo s ugovaranjem (npr. za ugovaranje e-Računa JP Elektroprivrede Bosne i Hercegovine potrebno je, pored unosa podataka o računu, unijeti i Referencu računa koja predstavlja referencu sa računa JP Elektroprivrede BiH xxxxxx-yyyyyyyyy-zzzzzz koja se unosi u formatu xxxxxx-yyyyyyyyy ; npr. za ugovaranje usluge BH Telecom potrebno je, pored unosa podataka o računu, unijeti i Referencu računa koja predstavlja broj računa sa računa BH Telecom – uslov za aktiviranje e-Računa u mobilnoj aplikacije je prethodno ugovaranje e-računa u BH Telecomu)





Važno je napomenuti da referencu dobivamo na pisanom dokumentu od kompanije. Također, da biste uspješno aktivirali uslugu *Ugovori e-Računi* neophodno je da se prethodno ugovori usluga e-račun sa kompanijom za koju ugovarate uslugu (više detalja na <https://www.epbih.ba/stranica/racuni-i-placanje#e-racun> i <https://www.bhtelecom.ba/vijest+M53c0255be9b.html>).

Sam proces se sastoji od Ugovaranja što smo upravo opisali, razmjene podataka s kompanijom (što se radi u drugom aplikativnom rješenju), te od plaćanja računa, a što će se dalje opisati u ovim uputama.

No, potrebno je još opisati i opciju Pregledi i izmjene. U ovoj opciji možemo vidjeti i eventualno izmijeniti podatke (klikom na *Uredi*: naziv, broj reference, datum izrade, račun plaćanja, kompanija).

Ujedno ovi podaci sadrže i informacije o količini računa, koliko ih je plaćeno ili ne, te da li postoje nalozi s greškom (klikom na *Pregled računa*).

Klikom na *Pregled računa* otvara se pregled s listom neplaćenih računa, a odabirom na pojedini račun otvara se forma s detaljima konkretnog računa:

Iznos plaćanja, iznos računa, opis, period, primatelj, račun primatelja, datum računa, rok plaćanja, status i eventualno poruka.

Račun možemo obrisati klikom na *Obriši* račun ili možemo kliknuti na *Plati*, čime zadajemo nalog za plaćanje istog.

Ukoliko postoje računi za platiti, na početnoj formi bit će prikazani računi. Moguće je odabrati pojedini račun i platiti ga klikom na *Plati odabrane* ili možemo odabrati *Plati sve* nakon čega je potrebno ponovo unijeti PIN, kako bi potpisali naloge za plaćanje.

KUPOPRODAJA

Navedena opcija služi za kupoprodaju deviza.

Klikom na *Kupovina deviza* odnosno *Prodaja deviza*, otvara se pregled u kojem odabiremo račun s kojeg kupujemo, zatim račun na kojeg prenosimo, unosimo iznos i opis, te klikom na *Dalje*, možemo realizirati kupovinu/prodaju ili odustati.

Ovdje također postoji kontrola na definirane limite.

Nakon što se nalog ispuni potrebno je pritisnuti *Dalje* čime se otvara pregled detalja navedene kupoprodaje deviza. Ako želimo potvrditi kupoprodaju odaberemo *Potvrdi*.

Aplikacija će Vas zatražiti unos PIN-a kako bi potvrdili . Ukoliko je kupoprodaja uspješno prošla aplikacija će Vam prikazati obavijest. U slučaju greške kod kupoprodaje prikazuje se odgovarajuća poruka.





KREDITI U KORIŠTENJU

U navedenoj opciji imamo uvid u sve kredite koji se nalaze u statusu korištenja.

Klikom na kredit otvara se pregled s detaljima odabranog računa.

Odabirom na *Promet računa*, otvara se pregled svih prometa po navedenom kreditu.

Kao i u pregledu prometa u tekućim računima, i u ovom pregledu nalazi se ikona  koja služi za filtriranje perioda.

Odabirom ikone  vraćamo se na pregled kredita u korištenju, dok se odabirom  ikone izlazi iz opcije Meni.

